

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Vivian Gabriela Welches Juárez</u> | CUI: | <u>2194961880101</u> |
| Número de contrato: | <u>029-3232-2024-DGPCYN-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>1428-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>84658347</u> |
| Número de Factura: | <u>3525789491</u> | Serie: | <u>E638E733</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 15,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Diciembre 2024</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 28,500.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>04/11/2024 AL 31/12/2024</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

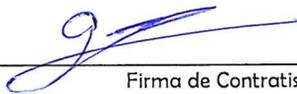
Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Asesoré en la formulación de propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de infraestructura de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré administrativa y técnica financiera arquitectónica en la planificación y ejecución de los proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en la recopilación de información de los distintos proyectos que se desarrollan en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría administrativa en las distintas reuniones que se llevarán a cabo en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Vivian Gabriela Welches Juárez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Director General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato, Décima Segunda)

Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Vivian Gabriela Welches Juárez</u> | CUI: | <u>2194961880101</u> |
| Número de contrato: | <u>029-3232-2024-DGPCYN-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>1428-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>84658347</u> |
| Número de Factura: | <u>3525789491</u> | Serie: | <u>E638E733</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 15,000.00</u> | Período del Informe: | <u>04/11/2024 AL 31/12/2024</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 28,500.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>04/11/2024 AL 31/12/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u> | | |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

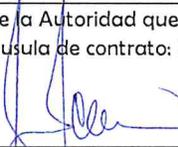
- Apoyé en la elaboración de base de datos con 96 proyectos para ejecución a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré en la elaboración de guía para la priorización de proyectos de infraestructura a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré en la revisión de tres documentos para proyectos de infraestructura a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré en la elaboración de términos de referencia para el Plan de manejo para sitios arqueológicos a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Vivian Gabriela Welches Juárez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Director General del Patrimonio Cultural y Natural

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)


Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Vivian Gabriela Welches Juárez</u> | CUI: | <u>2194961880101</u> |
| Número de contrato: | <u>029-3232-2024-DGPCYN-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>1428-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>84658347</u> |
| Número de Factura: | <u>3525789491</u> | Serie: | <u>E638E733</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 15,000.00</u> | Período del Informe: | <u>04/11/2024 AL 31/12/2024</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 28,500.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>04/11/2024 AL 31/12/2024</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Asesoré en la formulación de propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de infraestructura de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré administrativa y técnica financiera arquitectónica en la planificación y ejecución de los proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en la recopilación de información de los distintos proyectos que se desarrollan en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría administrativa en las distintas reuniones que se llevarán a cabo en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Vivian Gabriela Welches Juárez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)


Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes